**Объявление о приеме документов для участия в конкурсе № 1**

**на замещение вакантной должности государственной гражданской службы**

**Российской Федерации в Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службе по централизованной обработке данных № 2**

Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных № 2 в лице исполняющего обязанности начальника Инспекции Толоко Бориса Борисовича, действующего на основании Положения, утвержденного приказом ФНС России от 31.01.2018 № ММВ-7-4/56@, объявляет о приеме документов для участия   
в конкурсе на замещение вакантной должности:

| Наименование отдела | Наименование вакантной должности | Количество  вакантных  должностей | Квалификационные требования  для замещения должностей гражданской службы | Методы оценки |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Отдел обработки обращений граждан | Консультант | 1 | Высшее образование;  без предъявления требований к стажу; наличие знаний  и умений в соответствии  с должностным регламентом, который является приложением к настоящему объявлению. | 1. Тестирование.  2. Индивидуальное собеседование. |
| Главный специалист-эксперт | 1 |
| Старший специалист  1 разряда | 1 | Среднее профессиональное образование; без предъявления требований  к стажу; наличие знаний  и умений в соответствии  с должностным регламентом, который является приложением к настоящему объявлению. |
| Отдел внедрения технологических процессов | Главный специалист-эксперт | 1 | Высшее образование;  без предъявления требований к стажу; наличие знаний  и умений в соответствии  с должностным регламентом, который является приложением к настоящему объявлению. | 1. Тестирование.  2. Индивидуальное собеседование. |
| Отдел развития личного кабинета налогоплательщика физического лица | Консультант | 1 | Высшее образование;  без предъявления требований к стажу; наличие знаний  и умений в соответствии  с должностным регламентом, который является приложением к настоящему объявлению. | 1. Тестирование.  2. Индивидуальное собеседование. |

Денежное содержание федеральных государственных гражданских служащих

Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных № 2 состоит из:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Консультант | Главный специалист-эксперт | Старший специалист 1 разряда |
| Месячного оклада в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Российской Федерации (должностного оклада) | 5421 руб. | 4723 руб. | 3868 руб. |
| Месячного оклада в соответствии  с присвоенным классным чином | 1663 руб. | 1227-1576 руб. | 1227-1314 руб. |
| Ежемесячной надбавки за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации | до 30%  должностного оклада | | |
| Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Российской Федерации | 90-120%  должностного оклада | 60-90%  должностного оклада | |
| Ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну |  |  |  |
| Премии за выполнение особо важных и сложных заданий | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя | | |
| Ежемесячного денежного поощрения | 1 должностной оклад | | |
| Единовременной выплаты при предоставлении  ежегодного оплачиваемого отпуска | единовременная выплата в размере двух месячных окладов денежного содержания и материальной помощи в размере месячного оклада денежного содержания | | |
| Материальной помощи | в соответствии с положением, утвержденным Представителем нанимателя | | |
| Других выплат, предусмотренных соответствующими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами |  |  |  |

Информация об условиях прохождения гражданской службы размещена на сайте Федеральной налоговой службы в разделе **Государственная гражданская служба.**

Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих размещен на сайте Минтруда (<http://www.rosmintrud.ru/ministry/programms/gossluzhba/16/1>).

Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации   
о государственной гражданской службе.

В соответствии с п. 11 ст. 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ   
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации,   
а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суде, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации   
по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

Для участия в конкурсе **гражданин** представляет следующие документы:

- личное заявление;

- заполненную и подписанную анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р) с фотографией (в деловом костюме), размером 3х4 см;

- копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию:

- копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), **заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)**, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов об образовании и о квалификации (с приложением), а также   
по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, **заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);**

- документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению   
на гражданскую службу или ее прохождению (форма № 001-ГС/у);

- копию и оригинал документа воинского учета (для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу);

- иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г.   
№ 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

В соответствии с п. 11 ст. 16 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ   
«О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданин не может быть принят на гражданскую службу в случае признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту).

Для участия в конкурсе **гражданский служащий** представляет следующие документы:

- заявление на имя представителя нанимателя;

- заполненную, подписанную гражданским служащим и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность   
гражданской службы, анкету (форма утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р) (в разделе трудовая деятельность просим указывать число, месяц и год - для расчета стажа) с фотографией.

Для участия в конкурсе **гражданский служащий,** замещающий должность гражданской службы в Межрегиональную инспекцию Федеральной налоговой службы   
по централизованной обработке данных № 2, подает заявление на имя представителя нанимателя.

Государственный гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать   
в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

Документы в течение ***21 календарного дня со дня размещения объявления***об их приеме на сайте Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации»: <http://www.gossluzhba.gov.ru> представляются   
в Межрегиональную инспекцию Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных № 2 гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной выше федеральной государственной информационной системы в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г.   
№ 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи   
с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием   
для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии   
с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности гражданской службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и о квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе результатов конкурсных процедур.

Метод оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов включает в себя тестирование и индивидуальное собеседование.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

По результатам конкурса издается приказ Межрегиональной инспекции Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных № 2 о назначении победителя конкурса на вакантную должность государственной гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв государственного органа кандидата, который   
не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы,   
но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

Прием документов для участия в конкурсе будет проводиться **с 05 февраля 2019   
по 25 февраля 2019 года**.

Конкурс будет проведен не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

Время приема документов: понедельник-четверг с 10.00 до 17.00, пятница с 10.00   
до 16.00, перерыв на обед с 13.00 до 13.45. Ответственный за прием документов – специалист 1 разряда отдела кадров и безопасности-Казарина Ксения Викторовна. Контактные телефоны: 8(495)913-07-53, (внутр. 8(80)60-61), каб. 8.27.

Не позднее, чем за 15 дней до начала конкурса на официальном сайте ФНС России   
и ФИС ЕИСУКС размещается информация о дате, месте и времени его проведения, список претендентов, допущенных к участию в конкурсе, и направляется кандидатам соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, сообщается о результатах конкурса   
в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте ФНС России и ФИС ЕИСУКС.

Документы претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, не допущенных к участию в конкурсе,   
и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса   
и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи   
и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

Адрес приема документов: г. Москва, Походный проезд, домовладение 3, стр. 1, Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных № 2; [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru).

Контактные телефоны: 8(495) 913-07-53.

Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы ***планируется* провести 14 марта 2019 года** по адресу: г. Москва, Походный проезд, домовладение 3, строение 1, этаж 8.

Приложение:

1. Образец заявления гражданина (гражданского служащего) о допуске к участию в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы.
2. Анкета.
3. Образец заполнения анкеты.
4. Проект служебного контракта.
5. Проект должностного регламента.
6. Согласие на обработку персональных данных.
7. Разъяснение субъекту персональных данных.
8. Форма о предоставлении сведений.
9. Порядок тестирования.

**В целях мотивации к самоподготовке и повышению профессионального уровня претендента (для самостоятельной оценки своего профессионального уровня) вне рамок конкурса Управление рекомендует кандидатам прохождение тестов на соответствие базовым квалификационным требованиям к знаниям и навыкам, подготовленных Минтрудом России и размещённых в Федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (на главной странице сайта** [**http://www.gossluzhba.gov.ru**](http://www.gossluzhba.gov.ru) **в разделе «Образование»// «Тесты для самопроверки»).**